

REGULAMIN PROGRAMU STYPENDIALNEGO

w ramach projektu „Suwalskie Centra Kompetencji Zawodowej – kompleksowy model modernizacji systemu kształcenia zawodowego na terenie miasta Suwałki”

realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III. Kompetencje i kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki.

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady przyznawania pomocy stypendialnej w ramach projektu „Suwalskie Centra Kompetencji Zawodowej – kompleksowy model modernizacji systemu kształcenia zawodowego na terenie miasta Suwałki” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III. Kompetencje i kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki realizowanego przez Miasto Suwałki w partnerstwie z Białostocką Fundacją Kształcenia Kadr, przy udziale Realizatorów: Zespołu Szkół Technicznych w Suwałkach, Zespołu Szkół nr 4 w Suwałkach, Zespołu Szkół nr 6 im. Karola Brzostowskiego w Suwałkach oraz Suwalskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w okresie od 01.01.2018 r. do 31.12.2020 r.
2. Stypendium jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. W ramach projektu przewiduje się przyznanie stypendiów dla nie więcej niż:
 - a) 24 uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych w Suwałkach,
 - b) 13 uczniów/uczennic Zespołu Szkół nr 6 im. Karola Brzostowskiego w Suwałkach,
 - c) 8 uczniów/uczennic Zespołu Szkół nr 4 w Suwałkach.
4. Pomoc stypendialna zostanie przyznana na 10 miesięcy dla 23 uczniów/uczennic w roku szkolnym 2018/2019 oraz 22 uczniów/uczennic w roku szkolnym 2019/2020.
5. Wysokość pomocy stypendialnej będzie wynosić 1000 zł brutto miesięcznie na jednego ucznia/uczennicę.

§2

Uczniowie/uczennice objęci/te programem

1. Stypendia przyznawane są uczniom/uczennicom szczególnie uzdolnionym spełniającym kryteria przyznania stypendium określone w niniejszym Regulaminie.
2. Warunkiem przyznania stypendium jest złożenie przez ucznia/uczennicę Karty Zgłoszeniowej do projektu oraz spełnianie kryteriów określonych w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Suwalskie Centra Kompetencji Zawodowej – kompleksowy model modernizacji systemu kształcenia zawodowego na terenie miasta Suwałki”.
3. Stypendium może być przyznane uczniowi/ uczennicy, który/a spełnia łącznie następujące kryteria obligatoryjne:
 - a) jest uczniem/uczennicą jednej ze szkół objętych wsparciem w ramach projektu „Suwalskie Centra Kompetencji Zawodowej – kompleksowy model modernizacji systemu kształcenia zawodowego na terenie miasta Suwałki”, tj. Zespołu Szkół Technicznych w Suwałkach, Zespołu Szkół nr 4 w Suwałkach lub Zespołu Szkół nr 6 im. Karola Brzostowskiego w Suwałkach;
 - b) uzyskał/ła średnią ocen na koniec roku szkolnego nie niższą niż 4,00 z obowiązkowych zajęć edukacyjnych. W tym średnia z przedmiotów zawodowych nie może być niższa niż 4,00;
 - c) uzyskał/ła co najmniej dobrą ocenę z zachowania.
4. Kryteria dodatkowe – jest laureatem lub finalistą zawodów olimpiady przedmiotowej, tematycznej, interdyscyplinarnej lub z przedmiotów dodatkowych organizowanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2002 r. Nr 13, poz. 125 z późn. zm.).

§3

Wniosek o przyznanie stypendium

1. Stypendia przyznawane są na wniosek wychowawcy klasy, składany do dyrektora szkoły.
2. Wychowawca wypełnia Wniosek o przyznanie stypendium, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, wskazując najważniejsze osiągnięcia ucznia/uczennicy, zgodnie z kryteriami określonymi niniejszym Regulaminem.
3. Listę uczniów/uczennic – kandydatów/ek na stypendystów na dany rok szkolny wraz z Wnioskami o przyznanie stypendium Dyrektor szkoły przekazuje do Koordynatora projektu do dnia 26 września danego roku.

§4

Przyznanie i wypłata stypendium

1. Koordynator projektu dokonuje weryfikacji formalnej przekazanych przez Dyrektora Wniosków o przyznanie stypendium.
2. Oceny merytorycznej Wniosków o przyznanie stypendium dokonuje Grupa ds. modernizacji programów nauczania działająca w ramach projektu. Ocena zostaje dokonana w oparciu o informacje zawarte we Wnioskach zgodnie z Systemem punktacji stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Grupa ds. modernizacji programów nauczania sporządza listę rankingową na podstawie przyznanej punktacji i wydaje rekomendacje przyznania stypendium poszczególnym uczniom przy uwzględnieniu liczby stypendiów określonej dla każdej ze szkół w §1 ust. 3 i 4.
4. W przypadku otrzymania takiej samej liczby punktów o kolejności na liście rankingowej decydować będzie kryterium obligatoryjne w zakresie średniej z przedmiotów zawodowych. Pierwszeństwo będą mieli uczniowie, którzy osiągnęli najwyższą punktację w ramach tego kryterium.
5. O przyznaniu stypendium decyduje Dyrektor szkoły na podstawie rekomendacji Grupy ds. modernizacji programów nauczania uwzględniając najwyższą liczbę punktów z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Dyrektor szkoły ma prawo przyznać stypendium uczniom/uczennicom z najwyższą liczbą punktów kształcących się w różnych zawodach.
7. Uczeń/uczennica, któremu przyznano stypendium zostanie o tym fakcie powiadomiony pisemnie.
8. Warunkiem otrzymania stypendium jest złożenie:
 - a) oświadczenia o zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu programu stypendialnego;
 - b) oświadczenia o przekazywaniu stypendium na rachunek bankowy.
9. Stypendium będzie wypłacane na wskazany przez Stypendystę/kę rachunek bankowy.
10. Stypendium za dany miesiąc będzie wypłacane do ostatniego dnia danego miesiąca.
11. Stypendyście/stce nie przysługują żadne roszczenia związane z opóźnieniem wypłaty stypendiów, które wynikają z opóźnień w przekazywaniu pieniędzy na rachunek realizatora projektu.

§5

Opiekun dydaktyczny Stypendysty/ki

1. W trakcie otrzymywania stypendium uczeń/uczenica podlega opiece dydaktycznej nauczyciela zatrudnionego w szkole. Celem opieki dydaktycznej jest pomoc w dalszym osiąganiu jak najlepszych rezultatów, wsparcie ucznia/uczenicy w wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne i monitorowanie jego osiągnięć edukacyjnych.
2. Opiekun dydaktyczny nie otrzymuje wynagrodzenia w ramach projektu.
3. Opiekunem dydaktycznym Stypendysty/ki jest wychowawca klasy.

§6

Pozbawienie prawa do otrzymywania stypendium

1. Pozbawienie prawa do otrzymywania stypendium może nastąpić w przypadku, gdy Stypendysta/ka:
 - a) zostanie skreślony/a z listy uczniów lub przerwie naukę w szkole,
 - b) zrezygnuje z udziału w projekcie „Suwalskie Centra Kompetencji Zawodowej – kompleksowy model modernizacji systemu kształcenia zawodowego na terenie miasta Suwałki”,
 - c) nie będzie przestrzegał/a zapisów Statutu szkoły.
2. W przypadku wystąpienia jednej z przesłanek określonych w ust. 1 wychowawca ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie pisemnie Dyrektora szkoły.
3. Stypendysta/ka traci prawo do otrzymywania stypendium od miesiąca następującego po miesiącu, w którym miało miejsce zdarzenie powodujące utratę prawa do stypendium. W przypadku pobrania stypendium za okres, za który stypendium nie przysługiwało, stypendysta/ka zobowiązuje się do zwrotu nienależnie pobranego stypendium w terminie 14 dni od doręczenia wezwania do zwrotu.
4. W przypadku utraty prawa do pobierania stypendium przez Stypendystę/kę, pozostała kwota może zostać rozdysponowana na stypendium dla innego ucznia/uczenicy – kandydata do stypendium, w szczególności dla kolejnej osoby z najwyższą liczbą punktów na liście rankingowej.
5. Decyzję o ewentualnym pozbawieniu lub zwrocie stypendium podejmować będzie Dyrektor szkoły po uzgodnieniu z Koordynatorem projektu.

§9

Postanowienia końcowe

1. Zastrzega się prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.
2. Regulamin będzie udostępniony w sekretariatach szkół oraz na stronach internetowych szkół.

Załącznik nr 1
do Regulaminu programu stypendialnego

WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM

w ramach projektu „Suwalskie Centra Kompetencji Zawodowej – kompleksowy model modernizacji systemu kształcenia zawodowego na terenie miasta Suwałki”

I. Dane osobowe kandydata/ki do stypendium:

- 1) Imię i nazwisko kandydata/ki
- 2) Adres zamieszkania
- 3) Nazwa szkoły
- 4) Klasa/semestr

II. Osiągnięcia kandydata/ki do stypendium:

- 1) Obligatoryjne:
 - a) Średnia ocen uzyskana na koniec poprzedniego roku szkolnego
 - b) Średnia ocen uzyskana na koniec poprzedniego roku szkolnego z przedmiotów zawodowych
 - c) Ocena z zachowania na koniec poprzedniego roku szkolnego
- 2) Dodatkowe:
 - a) Zawody pierwszego stopnia (szkolne i międzyszkolne)

Nazwa, miejsce	Organizator	Data	Uzyskany wynik

b) Zawody drugiego stopnia (okręgowe)

Nazwa, miejsce	Organizator	Data	Uzyskany wynik

c) Zawody trzeciego stopnia (centralne)

Nazwa, miejsce	Organizator	Data	Uzyskany wynik

Suwałki,
(data)

.....
(czytelny podpis Wychowawcy)

KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW

W celu stworzenia listy rankingowej, stosuje się następujące kryteria dotyczące osiągnięć edukacyjnych uczniów/uczennic wraz z odpowiadającą im punktacją:

1. Kryteria obligatoryjne
 - a) Liczba punktów za średnią ocen na koniec poprzedniego roku szkolnego jest równa tej średniej ocen.
 - b) Liczba punktów za średnią ocen na koniec poprzedniego roku szkolnego z przedmiotów zawodowych jest równa tej średniej ocen.
 - c) Ocena z zachowania:

Ocena	Punktacja
wzorowa	2
bardzo dobra	1
dobra	0

2. Kryteria dodatkowe - osiągnięcia w poszczególnych olimpiadach:

Stopień zawodów (Olimpiady)	Tytuł finalisty	Tytuł laureata
Szkolne i międzyszkolne	2	4
Okręgowe	4	6
Centralne	6	8